



الجمعية التعاونية متعددة الأغراض لمنسوبي جامعة طيبة  
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٣٠٢)  
المدينة المنورة - المملكة العربية السعودية  
القوائم المالية عن السنة المنتهية في  
٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م  
وتقدير مراجع الحسابات المستقل

الجمعية التعاونية متعددة الأغراض لمنسوبي جامعة طيبة  
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٣٠٢)  
المدينة المنورة - المملكة العربية السعودية  
القواعد المالية وتقرير مراجع الحسابات المستقل

---

الصفحة

الفـرس

٣ - ١

تقرير المراجع المستقل

٤

قائمة المركز المالي

٥

قائمة الدخل والدخل الشامل

٦

قائمة التدفقات النقدية

٧

قائمة التغيرات في حقوق المساهمين

١٥ - ٨

الإيضاحات حول القواعد المالية

تقرير المراجع المستقل

إلى السادة /女士和先生们  
الجمعية التعاونية متعددة الأغراض لمنسوبي جامعة طيبة  
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٣٠٢)  
المدينة المنورة - المملكة العربية السعودية

الرأي

لقد راجعنا القوائم المالية المرفقة للجمعية التعاونية متعددة الأغراض لمنسوبي جامعة طيبة (الجمعية) والمسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٣٠٢)، والتي تشمل قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢م، قوائم الدخل الشامل والتغييرات في حقوق ملكية المساهمين والتدفقات النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ، والابضاحات المرفقة بالقوائم المالية، بما في ذلك ملخص للسياسات المحاسبية المهمة.

وفي رأينا ، فإن القوائم المالية المرفقة تعرض بشكل عادل من جميع الجوانب الجوهرية، المركز المالي للجمعية التعاونية متعددة الأغراض لمنسوبي جامعة طيبة كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م وأداءها المالي وتدفقاتها النقدية للسنة المالية المنتهية في ذلك التاريخ، وفقاً للمعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى الصادرة عن الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين.

أساس الرأي

لقد قمنا بالمراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، ومسؤولياتنا بموجب تلك المعايير تم توضيحها في قسم "مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية" ، إننا مستقلون عن الجمعية وفقاً لقواعد سلوك وأداب المهنة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ذات الصلة بمراجعةنا للقوائم المالية، كما أنها إلتزمتنا بمسؤولياتنا الأخلاقية الأخرى وفقاً لتلك القواعد، باعتقادنا فإن أدلة المراجعة التي حصلنا عليها كافية وملائمة لتوفير أساس لإبداء رأينا.

## **مسؤوليات الادارة والمكلفين بالحكومة عن القوائم المالية**

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد القوائم المالية وعرضها بشكل عادل وفقاً للمعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى الصادرة عن الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين وطبقاً لأحكام نظام الجمعيات التعاونية ولائحة التنفيذية واللائحة الأساسية للجمعية التعاونية وهي المسؤولة عن الرقابة الداخلية التي تراها الإدارة ضرورية لتمكنها من إعداد قوائم مالية خالية من أي تحريف جوهري سواءً بسبب غش أو خطأ.

تحريف جوهري سواءً بسبب غش أو خطأ.

الأمين المالي  
م. ياسر بن محمد حبيب

**نائب رئيس مجلس الإدارة**  
**د. حسام بن عمر الفحل**

رئيس مجلس الادارة  
د. ماجد بن علي الماجد

# تقرير المراجع المستقل ال\_report\_of\_independent\_auditors

## **مسؤوليات الإدارة والمكلفين بالحوكمة عن القوائم المالية (تممة)**

و عند إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة هي المسؤولة عن تقييم قدرة الجمعية على البقاء كمنشأة مستمرة وعن الإفصاح بحسب مقتضي الحال، عن الأمور المتعلقة بالإستمارية، وإستخدام أساس الإستمارية في المحاسبة، ما لم تكن هناك نية لدى الإدارة لتصفية الجمعية أو إيقاف عملياتها، أو ما لم يكن لديها أي خيار آخر واقعي سوى القيام بذلك.

والمكلفوون بالحكمة، أي أعضاء مجلس الإدارة، هم المسؤولون عن الإشراف على آلية التقرير المالي في الجمعية.

## **مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية**

تمثل أهدافنا في الوصول إلى تأكيد معقول عمّا إذا كانت القوائم المالية ككل تخلو من التحريف الجوهرى، سواءً بسبب غش أو خطأ، وإصدار تقرير المراجع الذى يتضمن رأينا، والتأكد المعقول هو مستوى عالٍ من التأكيد، لكنه لا يضمن أن المراجعة التى تم القيام بها وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ستكشف دائماً عن التحريف الجوهرى عند وجوده، ويمكن أن تنشأ التحريفات عن غش أو خطأ، وتُعد التحريفات جوهرية إذا كان من المتوقع بدرجة معقولة أنها قد تؤثر، منفردة أو في مجلملها، على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون على أساس هذه القوائم المالية.

وجزء من المراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نمارس الحكم المهني، ونحافظ على نزعة الشك المهني طوال عملية المراجعة، ونقوم أيضاً بما يلي:

- تحديد وتقييم مخاطر التحرير الجوهرى في القوائم المالية، سواءً بسبب غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة تستجيب لتلك المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة لتوفير أساس لرأينا، ويُعد خطر عدم إكتشاف التحرير الجوهرى الناتج عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ، نظراً لأن الغش قد ينطوي على تواطؤ أو تزوير أو إغفال ذكر متعمد أو إفادات مضللة أو تجاوز للرقابة الداخلية.

• التوصل إلى فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة من أجل تصميم إجراءات المراجعة المناسبة في ظل الظروف القائمة، وليس لغرض إبداء رأي في فاعلية الرقابة الداخلية للجمعية.

• تقوم مدى مناسبة السياسات المحاسبية المستخدمة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإقصادات

المتعلقة بها التي أعدتها الإدارة.

رئيس مجلس الادارة

1000-10000

٢٠١٩ دسالات - استشارات - زکاة وضریبه

The logo for IAPA International, featuring a stylized green and blue swoosh above the acronym "IAPA" and the word "INTERNATIONAL" below it.

م. یاسر بن محمد ح  
Audit - Advisory - Zakat & Tax

نائب رئيس مجلس الإدار

د. حسام بن عبد الفحل

اجد بن خلی امجد - اسٹریٹ

تقرير المراجع المستقل  
التقرير عن مراجعة القوائم المالية  
الجمعية التعاونية متعددة الأغراض لمنسوبي جامعة طيبة

**مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية (تممة)**

- التوصل إلى إستنتاج بشأن مدى مناسبة استخدام الإدارة لأسasis الإستمارية في المحاسبة، وما إذا كان هناك عدم تأكيد جوهري متعلق بأحداث أو ظروف قد تثير شكلاً كبيراً حول قدرة الجمعية على البقاء كمنشأة مستمرة يستناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها، وإذا خلصنا إلى وجود عدم تأكيد جوهري، فإن علينا أن نلفت الإنباe في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية، أو علينا أن نقوم بتعديل رأينا إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، وتسند إستنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي يتم الحصول عليها حتى تاريخ تقرير المراجع، ومع ذلك، فإن أحاديثاً أو ظروفاً مستقبلية قد تتسبب في توقف الجمعية عن البقاء كمنشأة مستمرة.
- تقويم العرض العام للقوائم المالية وهيكلها ومحتهاها، بما فيها الإفصاحات، وما إذا كانت القوائم المالية تعبر عن المعاملات والأحداث التي تمثلها بطريقة تحقق العرض العادل.  
ونحن نتواصل مع المكلفين بالحوكمة فيما يتعلق بجملة أمور من بينها نطاق المراجعة وتوقيتها المخطط لها والنتائج المهمة للمراجعة، بما في ذلك أي أوجه قصور مهمة في الرقابة الداخلية اكتشفناها أثناء المراجعة.

**التقرير عن المتطلبات النظامية والتنظيمية الأخرى**

- وفي رأينا فإن القوائم المالية المشار إليها أعلاه تتفق مع متطلبات نظام الجمعيات التعاونية المعتمد من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية والنظام الأساسي للجمعية فيما يتعلق بإعداد وعرض القوائم المالية.

  
**عن العزق والزيلعي**  
 محاسبون ومراجعون قانونيون  
 إبراهيم بن أحمد العزق  
 ترخيص رقم ٤٠٢  
 (١٤٢٩/٥/٩)  
التاريخ: ٣٠ ذوالقعدة ١٤٤٤ هـ  
 الموافق: ٢٣ مايو ٢٠٢٣ م  
 الرياض - المملكة العربية السعودية

**الأمين المالي**  
 م. ياسر بن محمد حبيب

**نائب رئيس مجلس الإدارة**  
 د. حسام بن عمر الفحل

**رئيس مجلس الإدارة**  
 د. ماجد بن علي الماجد

**تدقيق حسابات - استشارات - زكاة وضريبة**



**Audit - Advisory - Zakat & Tax**

ج.ع. ٢٠٢٣ - رقم ٦٧٥٧٨١٧ - رقم ٦٧٥٧٨٢٣ - رقم ٦٧٥٧٨٢٤ - رقم ٦٧٥٧٨٢٥ - رقم ٦٧٥٧٨٢٦ - رقم ٦٧٥٧٨٢٧ - رقم ٦٧٥٧٨٢٨ - رقم ٦٧٥٧٨٢٩ - رقم ٦٧٥٧٨٣٠

[www.iapa.com](http://www.iapa.com)

٦٧٥٧٨٣٠  
٦٧٥٧٨٣١  
٦٧٥٧٨٣٢  
٦٧٥٧٨٣٣  
٦٧٥٧٨٣٤  
٦٧٥٧٨٣٥  
٦٧٥٧٨٣٦  
٦٧٥٧٨٣٧  
٦٧٥٧٨٣٨  
٦٧٥٧٨٣٩  
٦٧٥٧٨٣٠

٦٧٥٧٨٣٠  
٦٧٥٧٨٣١  
٦٧٥٧٨٣٢  
٦٧٥٧٨٣٣  
٦٧٥٧٨٣٤  
٦٧٥٧٨٣٥  
٦٧٥٧٨٣٦  
٦٧٥٧٨٣٧  
٦٧٥٧٨٣٨  
٦٧٥٧٨٣٩  
٦٧٥٧٨٣٠

٦٧٥٧٨٣٠

إيضاح	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م
الأصول المتداولة		
النقد وما في حكمه	٢,٤٥٨,٤٩٥	٢,٠٠٦,٨٢١
مصاريف مدفوعة مقدماً وأرصدة مدينة أخرى	-	١٥٤,٧٨٤
إجمالي الأصول المتداولة	٢,٤٥٨,٤٩٥	٢,١٦١,٦٠٥
الأصول غير المتداولة		
مشروعات تحت التنفيذ	٨٦٨,١٦٢	١,١٣٠,٧٩٢
الممتلكات والألات والمعدات "بالصافي"	١٧٩,٨٧٨	١٥٨,٥١٩
الأصول الغير ملموسة "بالصافي"	١٤,٩٧٠	١٣,١٩٠
إجمالي الأصول غير المتداولة	١,٠٦٣,٠١٠	١,٣٠٢,٥٠١
إجمالي الأصول	٣,٥٢١,٥٥	٣,٤٦٤,١٠٦
الالتزامات وحقوق الملكية		
الالتزامات المتداولة		
مصرفوفات مستحقة وأرصدة دائنة أخرى	١٦,٢٢٤	٥١,٠٠٢
مخصص الزكاة	-	٥٥,٧٤٥
إجمالي الالتزامات المتداولة	١٦,٢٢٤	١٠٦,٧٤٧
الالتزامات غير المتداولة		
مخصص مزايا ومنافع الموظفين	١٨,٨١٩	١٤,٠٥١
إجمالي الالتزامات غير المتداولة	١٨,٨١٩	١٤,٠٥١
إجمالي الالتزامات	٣٥,٠٤٣	١٢٠,٧٩٨
حقوق الملكية		
رأس المال	٥,١٨٩,٣١٩	٥,١٨٩,٣١٩
(خسائر) متراكمة	(١,٧٠٢,٨٥٧)	(١,٨٤٦,٠١١)
إجمالي حقوق الملكية	٣,٤٨٦,٤٦٢	٣,٣٤٣,٣٠٨
إجمالي الالتزامات وحقوق الملكية	٣,٥٢١,٥٥	٣,٤٦٤,١٠٦

الأمين المالي

م. ياسر بن محمد حبيب

نائب رئيس مجلس الإدارة

د. حسام بن عمر الفحل

رئيس مجلس الإدارة

د. ماجد بن علي الماجد

الجمعية التعاونية متعددة الأغراض لنسوي جامعة طيبة  
مجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٣٠٢)

قائمة الدخل والدخل الشامل

عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م (المبالغ بالريالات السعودية)

إيضاح	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م
الإيرادات	(١١)	١٩٩,٦٣٩
تكلفة الإيرادات	(١٦٧,٨١٨)	(٣٨,٦١١)
مجمل الدخل (الخسارة)	١٦١,٠٢٨	(٩,٠٠١)
المصروفات		
مصاريف عمومية وإدارية	(٤٥٥,٨٦٤)	(٢٢١,٢٤٧)
إستهلاك ممتلكات والألات ومعدات	(٢٦,٢٩٠)	(٢٥,٥٣٤)
إطفاء الأصول الغير ملموسة	(١,٧٨٠)	(١,٧٨٠)
مجموع المصروفات	(٤٨٣,٩٣٤)	(٤٨٨,٥٦١)
مجمل الدخل (الخسارة) من النشاط الرئيسي	(٤٩٢,٩٣٥)	(٨٧,٥٣٣)
نتائج الأعمال الأخرى		
إيرادات أخرى	١٤,٠١٠	١٢٤
صافي الدخل (الخسارة) قبل الزكاة	(٤٧٨,٩٢٥)	(٨٧,٤٠٩)
الزكاة	-	(٥٥,٧٤٥)
صافي الدخل (الخسارة) بعد الزكاة	(٤٧٨,٩٢٥)	(١٤٣,١٥٤)
الدخل الشامل الآخر	-	-
صافي الدخل (الخسارة) الشامل للعام	(٤٧٨,٩٢٥)	(١٤٣,١٥٤)

الأمين المالي

م. ياسر بن محمد حبيب

نائب رئيس مجلس الإدارة

د. حسام بن عمر الفحل

رئيس مجلس الإدارة

د. ماجد بن علي الماجد

عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م (المبالغ بالريالات السعودية)

٣١ ديسمبر ٢٠٢١	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢	
<b>التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية</b>		
(٤٧٨,٩٢٥)	(٨٧,٤٠٩)	صافي الدخل (الخسارة) العام قبل الزكاة
٢٦,٢٩٠	٢٥,٥٣٤	استهلاك ممتلكات والألات ومعدات
١,٧٨٠	١,٧٨٠	إطفاء الأصول غير الملموسة
١٠,٣٧٩	٦,٠٣٩	مخصص مزايا ومنافع الموظفين (المكون)
<b>(٤٤٠,٤٧٦)</b>	<b>(٥٤,٠٥٦)</b>	التغير في صافي الدخل (الخسارة) بعد التعديلات
<b>التعديلات للبنود غير النقدية</b>		
١٠,٠٠٠	(١٥٤,٧٨٤)	التعديلات بالأصول والإلتزامات المتداولة
(٢٢,٨٠٦)	٣٤,٧٧٨	مصرفوفات مدفوعة مقدماً وأرصدة مدينة أخرى
(١٣,٢٤٣)	(١٠,٨٠٧)	مصرفوفات مستحقة وأرصدة دائنة أخرى
(٧٨,٤٢٥)	-	مزايا نهاية الخدمة للموظفين المسدد
<b>(٥٤٤,٩٥٠)</b>	<b>(١٨٤,٨٦٩)</b>	الزكاة المسددة
<b>صافي التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية</b>		
(١٧,٧٣٧)	(٤,١٧٥)	التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية
(٧,٣٠٠)	-	النقد المدفوع لإضافة الممتلكات والألات والمعدات
(٣٢٢,٩١١)	(٢٦٢,٦٣٠)	النقد المدفوع لإضافة أصول غير ملموسة
<b>(٣٤٧,٩٣٨)</b>	<b>(٢٦٦,٨٠٥)</b>	مشروعات تحت التنفيذ
<b>صافي التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية</b>		
٣٠,٠٠٠	-	التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية
٣٠,٠٠٠	-	إضافة رأس المال
(٨٦٢,٨٨٨)	(٤٥١,٦٧٤)	صافي التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية
٣,٣٢١,٣٨٣	٢,٤٥٨,٤٩٥	صافي التغيرات في النقد وما في حكمه خلال السنة
<b>٢,٤٥٨,٤٩٥</b>	<b>٢,٠٠٦,٨٢١</b>	رصيد النقد وما في حكمه في أول السنة
<b>رصيد النقد وما في حكمه في آخر السنة</b>		

الأمين المالي

م. ياسر بن محمد حبيب

نائب رئيس مجلس الإدارة

د. حسام بن عمر الفحل

رئيس مجلس الإدارة

د. ماجد بن علي الماجد

رأس المال	(الخسائر) المتراكمة	الإجمالي
٥,١٥٩,٣١٩	(١٤,١,٦٣,٤,١)	٣,٦٩٦,٣٠٥
٣,٠,٠,٠	-	٢٣٩,٨٨٢
٣٠,٠,٠,٠	إضافات رأس مال	٢٣٩,٨٠,٨٢
-	تسوية سنوات سابقة	(٧٤,٩٢٥)
-	صافي الدخل (الخسارة) الشامل	٣,٤٤,٤٦٢
٥,١٨٩,٩١٩	(١,٧,٢,٥٧)	٣,٤٤,٤٦٢
٥,٠,٠,٠	الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	(١,٤٣,١٥٤)
٥,٠,٠,٠	د. صافي الدخل (الخسارة) الشامل	٣,٤٤,٤٦٢
٥,٠,٠,٠	الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م	٣,٣٣,٣٢٩

د. ماجد بن علي الماجد  
 (رئيس مجلس الإدارة)  
 نائب رئيس مجلس الإدارة  
 د. حسام بن عمر الفحل

الأمين المالي  
 م. ياسر بن محمد حبيب

#### ١. التكوين والنشاط:

الجمعية التعاونية متعددة الأغراض لمنسوبي جامعة طيبة مسجلة بوزارة العمل والتنمية الإجتماعية برقم (٣٠٢) بتاريخ ١ رمضان ١٤٣٩ هـ  
مركزها الرئيسي: المدينة المنورة - المملكة العربية السعودية  
بلغ رأس مال الجمعية ٥١,٨٩٣,٣١٩ ريال مقسم إلى (عدد ٥١,٨٩٣) سهم بقيمةأسمية للسهم بلغت ١٠٠ ريال  
**وتتمثل أهداف الجمعية طبقاً لتنظيمها الأساسي فيما يلي**

- إنشاء مكاتب خدمات عامة

- تقديم خدمات النقل والمواصلات وإنشاء مركز نشر الثقافات ومكتبات تعليمية أو أي خدمات أخرى تتضمن اختصاصات الجمعية

#### السنة المالية

تبدأ السنة المالية في بداية شهر يناير وتنتهي ب نهاية شهر ديسمبر من كل عام.

#### ٢. ملخص لأهم السياسات المحاسبية:

لقد تم إعداد القوائم المالية للجمعية وفقاً للمعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى التي تعتمدها من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين.  
- وفيما يلي ملخصاً لأهم السياسات المحاسبية المتبعه.

#### ٢/١. العرف المحاسبي

تم إعداد القوائم المالية معبراً عنها بالريال السعودي وفقاً لمبدأ التكلفة التاريخية وباستخدام مبدأ الإستحقاق المحاسبي وإستمرارية النشاط.

#### ٢/٢. استخدام التقديرات

أن إعداد القوائم المالية وفقاً للمعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى التي تعتمدها الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، عليها يتطلب استخدام التقديرات والإفتراضات التي قد تؤثر على مبالغ الأصول والخصوم وإيضاحات الأصول والخصوم المحتملة في تاريخ القوائم المالية إضافة إلى الإيرادات والمصروفات المسجلة خلال تلك السنة، وبالرغم من أن هذه التقديرات مبنية على أفضل المعلومات المتوفرة لدى الإدارة حول الأحداث والأنشطة إلا أن النتائج الفعلية قد تختلف عن هذه التقديرات.

#### ٢/٢/١. النقد وما في حكمه

يتضمن النقد بالصناديق والأرصدة والودائع البنكية والإستثمارات المالية قصيرة الأجل عالية السيولة والتي تنطوي على مخاطر منخفضة تكاد تكون منعدمة عند تحويلها إلى سيولة نقدية وغالباً ما تستحق خلال ثلاثة أشهر أو أقل من تاريخ شرائها (إن وجدت).

#### ٢/٢/٢. الدعم المدينة والدفعتان المقدمة والأصددة المدينة الأخرى

يظهر المدينون بصفتي القيمة القابلة للتحقيق وذلك بعد طرح مخصص الديون المشكوك في تحصيلها ويتم إحتساب مخصص الديون المشكوك في تحصيلها بناء على إعمار الديون وخبرة الجمعية السابقة في تحصيلها ويتم إعداد الديون المشكوك في تحصيلها عند التحقق من عدم إمكانية تحصيل هذه الديون.

#### ٢/٢/٣. المخزون السلي

- يظهر المخزون بالتكلفة أو صافي القيمة البيعية المقدرة أيهما أقل، تحدد التكلفة على أساس طريقة المتوسط المرجح.

#### ٢/٢/٤. الممتلكات والآلات والمعدات

يتم الإعتراف بال موجودات الثابتة عندما يترب على استخدامها تدفق منافع إقتصادية مستقبلية للجمعية ويمكن تقدير تكلفتها بدرجة عالية من الدقة، ويتم إثباتها بالتكلفة التاريخية مطروحاً منها مجموع الاستهلاك، وتحلقي القيمة الدفترية لتلك الأصول بطريقة القسط المتساو على عمرها الإنتاجي المقدر وفقاً للمعدلات التالية:-

١٠ سنوات	الأثاث والمفروشات	٢٥ سنة	تحسينات على مباني الغير
١٠ سنوات	لوحات دعايات وإعلان	٧ سنوات	الأجهزة والمعدات
١٠ سنوات	الأصول غير الملموسة	١٠ سنوات	العدد والأدوات

ويتم حذف الأصول المباعة أو المستبعدة واستهلاكها المترافق من الحسابات بتاريخ بيعها أو إستبعادها ويتم إثبات المكاسب أو الخسائر

الناتجة ضمن قائمة الدخل.

#### ٥/٢. الانخفاض في قيمة الموجودات غير المالية

تقوم الجمعية في تاريخ إعداد القوائم المالية بتقدير ما إذا كان هناك مؤشر على هبوط قيمة الأصل وفي حالة وجود أي مؤشر على ذلك تقوم الجمعية بتقدير القيمة القابلة للاستيراد الأصل وتمثل القيمة القابلة للاستيراد الأصل في القيمة العادلة للأصل أو وحدة توليد النقد ناقصاً تكفة البيع أو القيمة قيد الإستخدام للأصل أحدهما أعلى وتحدد للأصل المفرد مالم يكن الأصل يتولد عنه تدفقات نقدية غير مستقلة بشكل كبير عن التدفقات المتولدة من أصول أو مجموعات أخرى من الأصول وعندما تتجاوز القيمة الدفترية للأصل أو وحدة توليد النقد قيمة القابلة للاستيراد يتعين تخفيض قيمة الأصل إلى قيمة القابلة للاستيراد.

#### ٦/٢. الاستثمارات العقارية

يتم في الأصل قياس الاستثمارات العقارية بالتكلفة تحدد القيمة العادلة بناءً على تقويم سنوي من قبل مقيم خارجي مستقل حاصل على موهل مهني معترف به تظهر الاستثمارات العقارية بالقيمة العادلة في تاريخ كل ميزانية وأي أرباح أو خسائر ناتجة عن إعادة التقييم تدرج بقائمة الدخل.

#### ٧/٢/٢. مزايا ومنافع الموظفين

تقدم الجمعية خطة مزايا محددة للموظفين وفقاً لنظام العمل والعمال بالملكة العربية السعودية كما هو محدد في الشروط المنصوص عليها في أنظمة المملكة العربية السعودية. كما يتم تحديد تكفة تقديم المزايا بموجب خطة المزايا المحددة باستخدام طريقة وحدة الإضافة المتوقعة مع استخدام جميع التبسيطات المسموح بها في القسم ٢٨ من المعيار الدولي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم.

#### ٨/٢/٢. المصادر المستحقة والذمم الدائنة الأخرى

يتم إثبات الالتزامات لقاء المبالغ الواجب دفعها مستقبلاً عن الخدمات المستلمة سواء قدمت أم لم تقدم بها فواتير من قبل الموردين.

#### ٩/٢/٢. الزكاة

تخضع الجمعية لتعليمات هيئة الزكاة والضريبة والجمارك في المملكة العربية السعودية ويتم الإستدراك للزكاة وفقاً لمبدأ الإستحقاق ويتم إحتساب مخصص الزكاة وفقاً للوعاء الزكوي ويجري تسجيل ايه فروقات بين المخصص والربط النهائي عند إعتماد الربط النهائي حيث يتم إغفال المخصص.

#### ١٠/٢/٢. الاعتراف بالإيرادات

يتم قياس الإيرادات بالقيمة العادلة للمحصل أو المستحق التحصيل وتظهر بالصافي بعد حسم الخصومات التجارية وتعجّل الدفع وخصومات الكمية وبصورة عامة يتم الاعتراف بالإيرادات عندما يمكن قياس مبلغ الإيرادات بصورة موثقة ومن المحتمل تدفق منافع إقتصادية مستقبلية للجمعية ويمكن قياس التكاليف التي تحملتها الجمعية أو ستحملها بصورة موثقة عند تحقق شروط الإعتراف الخاصة ببيع البضاعة وذلك عند تسليم البضاعة للعملاء وإنتقال منافع ومخاطر الملكية للمشتري.

#### ١١/٢/٢. المصروفات

المصروفات البيعية والتسويقية هي تلك المصروفات الناجمة عن جهود الجمعية التي تقوم بها إدارة البيع والتسويق ويتم تصنيف جميع المصروفات الأخرى باستثناء تكفة الإيرادات /المبيعات وإعباء التمويل كمصارف عمومية وإدارية ويتم إجراء توزيع للمصروفات المشتركة بين تكفة الإيرادات /المبيعات والمصروفات البيعية والتسويقية والمصروفات العمومية والإدارية عند الضرورة على أساس ثابت.

#### ١٢/٢/٢. توزيع الأرباح

وفقاً للمادة رقم (٢٨) من نظام الجمعيات التعاونية الصادر من وزارة العمل والتنمية الاجتماعية يتم توزيع أرباح الجمعية على النحو التالي:  
١- (٢٠٪) من الأرباح لتكون إحتياطي نظامي للجمعية إلى أن يتساوى رصيد الاحتياطي النظامي مع رأس المال وعندها يتم تحويل النسبة إلى الاحتياطي العام.

٢- مبلغ لا يزيد على (٢٠٪) من باقي الأرباح يصرف كربح بنسبة المساهمة في رأس المال.

٣- مبلغ لا يزيد على (١٠٪) من باقي الأرباح للخدمات الاجتماعية.

٤- ماتقررة الجمعية العمومية كمكافأة لأعضاء مجلس الإدارة بنسبة لا تزيد عن (١٠٪) من باقي الأرباح وفقاً للمادة رقم (١٤) من نظام الجمعيات التعاونية.

٥- تخصص باقي الأرباح للائد على المعاملات وفقاً للمادة رقم (٤٩) من اللائحة التنفيذية للجمعيات التعاونية.

#### ١٣/٢/٢. الإعانات والتسهيلات

يتم معالجة الإعانات التي تحصل عليها الجمعية من قبل وزارة العمل والتنمية الاجتماعية وفقاً لما نصت عليه المادة (٥٢) من اللائحة التنفيذية للجمعيات التعاونية.

#### ١٤/٢/٢. قائمة التدفقات النقدية

يتم إعداد قائمة التدفقات النقدية وفقاً للطريقة غير المباشرة ولأغراض إعداد قائمة التدفقات النقدية تمثل النقدية وما في حكمها

أرصدة التقدية بالصندوق والحسابات الجارية.

رئيس مجلس الإدارة

نائب رئيس مجلس الإدارة

الأمين المالي

٣. النقد وما في حكمه

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م
٢,٠٣٠,٦٧٨	١,٥٧٩,٠٠٤
٢٦٠,٤٧٢	٢٦٠,٤٧٢
١٦٧,٣٤٥	١٦٧,٣٤٥
<b>٢,٤٥٨,٤٩٥</b>	<b>٢,٠٠٦,٨٢١</b>

مصرف الراجحي

بنك البلاد

مصرف الإنماء

٤. مصروفات مدفوعة مقدماً وأرصدة مدينة أخرى

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م
-	١٥٤,٧٨٤
-	١٥٤,٧٨٤

إيرادات مستحقة

٥. مشروعات تحت التنفيذ

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م
٣٢٦,٧٤٧	٥٨٩,٣٧٧
٤٦٦,٤١٥	٤٦٦,٤١٥
٧٥,٠٠	٧٥,٠٠
<b>٨٦٨,١٦٢</b>	<b>١,١٣٠,٧٩٢</b>

مشروع مركز أكتاف لضيافة الطفل

مشروع مركز طيبة للأعمال

مشروع مركز طيبة للتدريب

الأمين المالي

م. ياسر بن محمد حبيب

نائب رئيس مجلس الإدارة

د. حسام بن عمر الفحل

رئيس مجلس الإدارة

د. ماجد بن علي الماجد

الجمعية التعاونية مقدمة الأغراض المنسوبى جامعه طيبة  
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (١٠٣)  
المدينة المنورة - المملكة العربية السعودية

إيرادات التنمية للقائم المالية  
١٣ ديسمبر ٢٠٢٠م (المبالغ بالريلات السعودية)

١- المدحكات والآلات والمعدات "بالصافى"

البيان	تحسینات على مباني	الأثاث والغرف وشات	الأجهزة والمعدات	العدد والأدوات	اللوحات الإعلانية	الجمالي
النكمه في ١ يناير ٢٠٢٠م	١٢٦,٧١٩	٧٦,١٦١	٣,٣٤,٥	١,٠٢٦	٧٦,١٦١	٢٥١,١٦١
إيرادات العام	-	٣,٣٢٥	٤,٣٥١	٣,٣٤,٣	٧٧,٠١١	٢٠٩,٣٣٦
النكمه في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م	١٢٦,٧١٩	٧٦,١٦١	٣,٣٤,٣	٤,٣٥١	٧٧,٠١١	(٧٦,٢٨٣)
مجموع الاملاك ١ يناير ٢٠٢٠م	(٣٥,٤٢٤)	(٢٨,٠٧٠)	(٢٠,١)	(٦٦٦)	(٦٦٦)	(٢٠,٥٣٤)
إهلاك العام	(١٢,٧٢٧)	(٧,٧٠١)	(٥,٣٤)	(٣٣٥)	(٢٠,١)	(٩٦,١٧٣)
مجموع الاملاك في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م	(١٢,٩٥٠)	(٤,٩٦٠)	(٣٤,٧٨)	(١٤١)	(٤,٠٠١)	١٥٨,٥١٩
صافي القيمة الدفترية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م	٣١,٦١٥	٧٨,٦٢٣	٤٤,٢٢٣	٣,٢٧١	١,٢٤٣	٧٨,٨٧٨
صافي القيمة الدفترية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٠م	٣٦,٠٠٣	٩١,٢٩٥	٦٧,٠٨٢	٦٧,٢	٦٧,٢	٦٧,٢

٦- حسام بن عمر الفحل  
نائب رئيس مجلس الإدارة  
الأمين المالي

٧- ماجد بن علي الماجد  
رئيس مجلس الإدارة

٧. الأصول الغيرملموعة "بالصافي"

الإجمالي	الموقع الإلكتروني	
١٧,٨٠٠	١٧,٨٠٠	التكلفة في ١ يناير ٢٠٢٢ م
-	-	الإضافات خلال العام
١٧,٨٠٠	١٧,٨٠٠	التكلفة في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م
(٢,٨٣٠)	(٢,٨٣٠)	مجمع الإطفاء في ١ يناير ٢٠٢٢ م
(١,٧٨٠)	(١,٧٨٠)	إطفاء العام
(٤,٦١٠)	(٤,٦١٠)	مجمع الإطفاء في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م
١٣,١٩٠	١٣,١٩٠	صافي القيمة الدفترية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م
١٤,٩٧٠	١٤,٩٧٠	صافي القيمة الدفترية في ٣١ ديسمبر ٢١ م

٨. مصروفات مستحقة وأرصدة دائنة أخرى

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	
٩٢٤	٣٩,٠٠٢	ذمم دائنة
١٤,٠٠٠	-	تأمينات دائنة
-	١٢,٠٠٠	م.مستحقة
١,٣٠٠	-	أرصدة دائنة أخرى
١٦,٢٢٤	٥١,٠٠٢	

الأمين المالي

م. ياسر بن محمد حبيب

نائب رئيس مجلس الإدارة

د. حسام بن عمر الفحل

رئيس مجلس الإدارة

د. ماجد بن علي الماجد

الجمعية التعاونية متعددة الأغراض لمنسوبي جامعة طيبة  
 مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٣٠٢)  
 المدينة المنورة - المملكة العربية السعودية  
 الإيضاحات المتممة للقوائم المالية  
 ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م (المبالغ بالريالات السعودية)

٩. الزكاة

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	
(٤٧٨,٩٢٥)	(٨٧,٤٠٩)	صافي الدخل (الخسارة) قبل الزكاة
-	٦,٠٣٩	مخصص مزايا ومنافع الموظفين المكون
-	٥,١٨٩,٣١٩	إضافات إليه:
-	٨,٠١٢	رأس المال
-	٥,١١٥,٩٦١	مخصصات مدورة
		إجمالي عناصر الوعاء الزكوي الموجبة
		(يخصم منه):
-	(١٥٨,٥١٩)	ممتلكات والآلات ومعدات "بالصافي"
-	(١,١٣٠,٧٩٢)	الإنشاءات تحت التنفيذ
-	(١٣,١٩٠)	الأصول الغير ملموسة "بالصافي"
-	(١,٧٠٢,٨٥٧)	(الخسائر) المبقاء
-	(٣,٠٠٥,٣٥٨)	إجمالي عناصر الوعاء السالبة
(٤٧٨,٩٢٥)	٢,١١٠,٦٠٣	وعاء الزكاة
-	٥٥,٧٤٥	الزكاة المستحقة*

ب. حركة مخصص الزكاة

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	
٣١٧,٥٧	-	رصيد المخصص أول السنة
-	٥٥,٧٤٥	المكون خلال السنة
(٢٣٩,٠٨٢)	-	تسويات على الزكاة
(٧٨,٤٢٥)	-	المسدد خلال العام
-	٥٥,٧٤٥	رصيد المخصص آخر السنة

ج. الموقف الزكوي

- قامت الجمعية بتكون وإحتساب مخصص الزكاة للجمعية عن السنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م.

١. مخصص مزايا ومنافع الموظفين

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	
٢١,٦٨٣	١٨,٨١٩	رصيد المخصص أول العام
١٠,٣٧٩	٦,٠٣٩	المكون خلال العام
(١٣,٢٤٣)	(١٠,٨٠٧)	المسدد خلال العام
١٨,٨١٩	١٤,٥١	رصيد المخصص نهاية العام

الأمين المالي

نائب رئيس مجلس الإدارة

رئيس مجلس الإدارة

الجمعية التعاونية متعددة الأغراض لنسوبي جامعة طيبة  
 مسجلاً بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٣٠٢)  
 المدينة المنورة - المملكة العربية السعودية  
 الإيضاحات المتممة للقوائم المالية  
 ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م (المبالغ بالريالات السعودية)

١١. الإيرادات

<u>م ٢٠٢١ دسمبر ٣١</u>	<u>م ٢٠٢٢ دسمبر ٣١</u>	
١٢,٠٠٠	٢٩,٠٠٠	إيرادات مركز طيبة للأعمال (دراسات وبحوث)
٦٢,٢٨٩	-	إيرادات مركز طيبة للتدريب
٣,٧٠٠	-	إيرادات مشروع شاور
٨٠,٨٢٨	١٧٠,٦٣٩	إيرادات مركز طيبة للأعمال (تأخير وحدات)
<u>١٥٨,٨١٧</u>	<u>١٩٩,٦٣٩</u>	

١٢. تكلفة الإيرادات

<u>م ٢٠٢١ دسمبر ٣١</u>	<u>م ٢٠٢٢ دسمبر ٣١</u>	
٩٦,٨٢٨	٢٩,٠٨٩	مركز طيبة للأعمال
٣٤,٠٣٠	-	مركز طيبة للتدريب
٣٦,٣٠٠	-	مشروع شاور
٦٦.	٩,٥٢٢	مركز أ��اف لضيافة الطفل (مبني حي الفيصلية)
<u>١٦٧,٨١٨</u>	<u>٣٨,٦١١</u>	

١٣. مصروفات عمومية وإدارية

<u>م ٢٠٢١ دسمبر ٣١</u>	<u>م ٢٠٢٢ دسمبر ٣١</u>	
٣٦٠,٣٩٢	١٤٣,٥٥٤	رواتب وأجور وما في حكمها
٢,٢٥١	١,٥٩٤	قرطاسية ومطبوعات
٥,٧٢٨	-	خدمات فواتير
١٠,٣٧٨	٣,٥٦٩	مصاروف مزايا ومنافع موظفين
١٥.	-	دعایات وإعلان
٤,١٠٠	٣,٣٢١	ضيافة ونظافة
١,٧٢٥	-	مصاريف بنكية
١٢,٥٠٠	٤٨,٠٠٠	أتعاب مهنية
٥٨,٦٤٠	٥,٠١٣	إصلاح وصيانة
-	١٠,٢٧٥	رسوم حكومية
-	٤,٠٠٠	بريد وهاتف
-	١,٩٢١	سفر وانتداب
<u>٤٥٥,٨٦٤</u>	<u>٢٢١,٢٤٧</u>	

الأمين المالي

م. ياسر بن محمد حبيب

نائب رئيس مجلس الإدارة

د. حسام بن عمر الفحل

رئيس مجلس الإدارة

د. ماجد بن علي الماجد

١٤. إيرادات أخرى

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م	٣١ ديسمبر ٢٠٢٢ م	تبرعات
١٤,٠١٠	١٢٤	
١٤,٠١٠	١٢٤	

١٥. الموقف القانوني

أولاً: القضايا المرفوعة من الجمعية ضد الغير

القضايا المرفوعة من الجمعية ضد الغير هي عددها (١) قضية مرفوعة من الجمعية ضد أحمد بن سعد بن أحمد أبو عظامه الساعدي  
ممثل المستأجر (مؤسسة الوتر الموجب لتنظيم المعارض والمؤتمرات) بموجب سندات لأمر ولم يسدد من الثلاث طلبات شيئاً وبهانات  
الطلبات:

- ١- الطلب رقم (٤٠٠٤٦٠٣٩٣) وتاريخ ١٤٤٣/٨/٤٠٠٤٦٠٣٩٣ هـ بمبلغ وقدره (٧٠٦٦,٣٣ ريال)
- ٢- الطلب رقم (٤٠٠٤٦٠٣٧) وتاريخ ١٤٤٣/٨/٤٠٠٤٦٠٣٧ هـ بمبلغ وقدره (٧٠٦٦,٣٣ ريال)
- ٣- الطلب رقم (٤٠٠٤٦٠٣٤٥) وتاريخ ١٤٤٣/٨/٤٠٠٤٦٠٣٤٥ هـ بمبلغ وقدره (٣٣,٧٠٦٦ ريال)

ثانياً: القضايا المرفوعة من الغير ضد الجمعية

القضية رقم (٤٣٩٤٧٦٨٥٥) وتاريخ ١٤٤٣/٦/١٤٤٣ هـ والمقدمة من المساهم (هاني محمود جلال الدين خوجه) ضد الجمعية فقد انتهت  
القضية بالحكم لصالحه بمبلغ وقدره (٢٠,٠٠٠ ريال) وفقاً لنص الحكم رقم (٤٤٧١٦٧٥٨٣) وتاريخ ١٧/١٤٤٤ هـ

١٦. عام:

تم إعتماد القوائم المالية من قبل إدارة الجمعية بتاريخ ٢٢/١١/١٤٤٤ هـ الموافق ٥/٢٣/٢٠٢٣ م.

الأمين المالي

م. ياسر بن محمد حبيب

نائب رئيس مجلس الإدارة

د. حسام بن عمر الفحل

رئيس مجلس الإدارة

د. ماجد بن علي الماجد